

2. rakumo カレンダーにおける rakumo エージェント（ベータ版）の主な特長

rakumo カレンダーの画面右側のサイドパネルからチャット形式で話しかけるだけで、以下のような操作が可能です。

- ・ 自然な会話で予定を登録・確認

コマンドを覚える必要はありません。「明日の12時に私と田中さんのミーティングを入れて」「来週火曜の私の予定は？」といった日常的な言葉で入力し、予定の作成や確認がスムーズに行えます。

- ・ 空き時間や過去の予定をスマートに検索

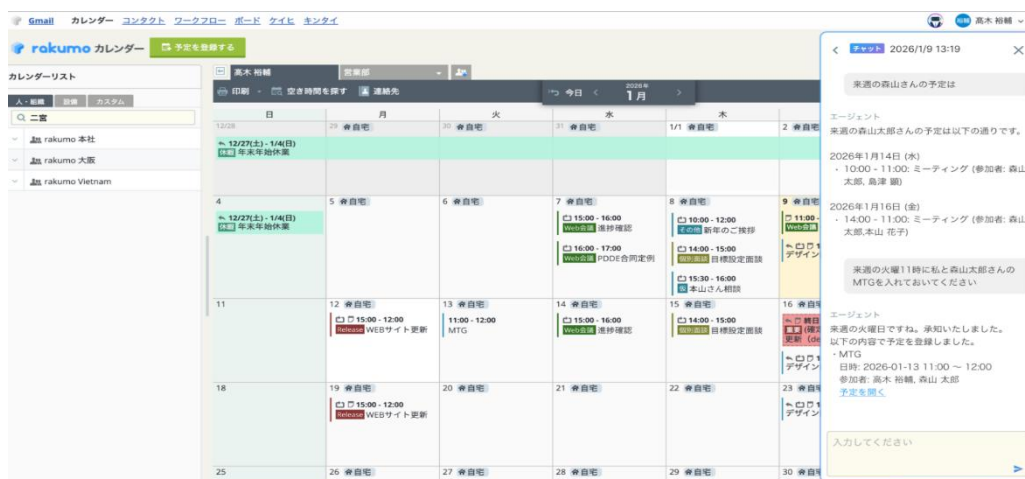
「明日以降で私と佐藤さんが会議できる時間はある？」「前回、新規プロジェクトの定例をしたのはいつ？」など、相手の名前で空き時間を検索したり、過去や未来の予定をキーワードで検索したりすることが可能です。

- ・ 時間の使い方の「ちょっとした集計」

「1月の会議時間は合計何時間あった？」「今月、採用面接に費やした時間は？」など、自分や特定のユーザー時間の使い方を振り返る集計作業をサポート。データの可視化による業務改善を促します。

- ・ 操作のサポート・Q&A

rakumo の操作方法に関する質問にも回答が可能です。マニュアルで探す手間を省き、スムーズなツール利用を支援します。



3. セキュリティと安心の設計

rakumo エージェントとの会話内容やカレンダーのデータが、AI モデルの学習データとして利用されることはありません。企業の機密情報を守りながら、安心して生成 AI の利便性を享受いただける設計となっています。

4. rakumo エージェントの今後の展望

rakumo エージェントは、今後 rakumo カレンダーの機能強化に加え、他の rakumo for Google Workspace シリーズとの連携も進めていく予定です。

今後の連携予定：

- rakumo ワークフロー：提出された請求書などの内容を分析し、最適な申請書の選定や申請文書の作成を支援します。
- rakumo ボード：投稿に対する未読者の確認や、リマインド通知の提案などを行います。

【rakumo for Google Workspace】

- ・ rakumo カレンダー（グループカレンダー）
- ・ rakumo コンタクト（社員名簿・共有アドレス帳）
- ・ rakumo ボード（社内掲示板）
- ・ rakumo ワークフロー（電子稟議）
- ・ rakumo キンタイ（勤怠管理）
- ・ rakumo ケイヒ（経費精算）

以上

■ rakumo 株式会社について

法人名：rakumo株式会社（東証グロース：4060）

代表者：代表取締役社長グループCEO 清水 孝治

所在地：東京都千代田区麹町3-2 垣見麹町ビル6階

設立年月日：2004年12月17日

事業内容：企業向けグループウェア製品「rakumo」の開発・販売や「aloop」の開発・販売等

URL：<https://corporate.rakumo.com/>

【本リリースに関するお問合せ先】

rakumo 株式会社 IR 担当 E-Mail：rakumo-ir@rakumo.com