

第28回

定時株主総会 招集ご通知

株式会社カドス・コーポレーション

証券コード 211A

日 時

2026年10月23日（金曜日）
午前10時（受付開始 午前9時30分）

場 所

山口県山口市小郡黄金町1番1号
山口グランドホテル2階

ダイヤモンドの間

決議事項

- 【第1号議案】 剰余金の処分の件
- 【第2号議案】 取締役（監査等委員である取締役を除く。）
5名選任の件
- 【第3号議案】 退任取締役（監査等委員である取締役を除く。）に対する退職慰労金贈呈の件

書面又はインターネットによる議決権行使期限
2026年10月22日（木曜日）午後6時まで

株主総会にご出席の株主様へのお土産のご用意はございません。
何卒ご理解賜りますようお願い申し上げます。

株主の皆様へ

株主の皆様には平素より格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。
当期の建設業界は、資材価格の高止まりや技能労働者不足による労務費の高騰が建設コスト全体の上昇につながる厳しい経営環境が続く中、当社は、適正な請負価格を設定することで、収益性を意識した受注活動を推進してまいりました。また、収益基盤強化のために賃貸用不動産を新規取得するなど、積極的な投資活動にも注力してまいりました。

当期の売上高及び利益は、期首時点の受注残高の減少や、期中における工事着工時期の変更等により前期と比べて減少しましたが、大型案件を中心に、受注高及び期末時点の受注残高は増加しており、引き続き、収益性重視の受注活動と工事の円滑な進行により、来期の業績回復に向けて取り組んでおります。

今後も当社は、コンプライアンスと安全管理を優先しつつ、更なる財務体質の強化に努めてまいります。株主の皆様におかれましては、今後とも一層のご理解とご支援を賜りますようお願い申し上げます。



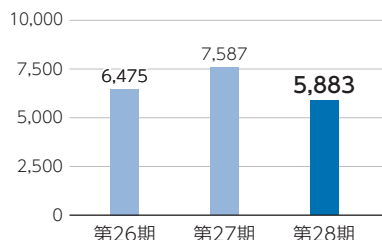
代表取締役社長

工藤 博史

業績ハイライト

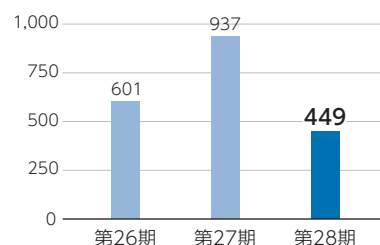
■ 売上高

(百万円)



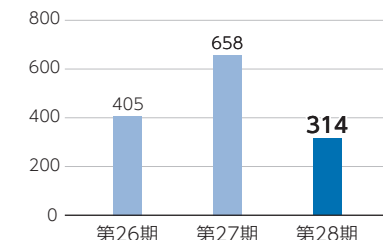
■ 経常利益

(百万円)



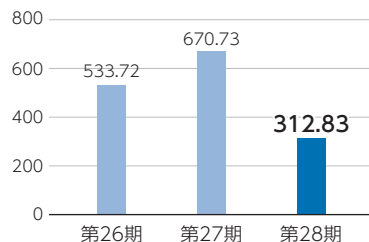
■ 当期純利益

(百万円)



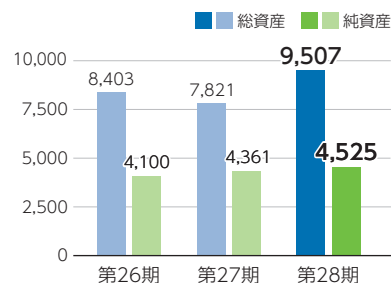
■ 1株当たり当期純利益

(円)



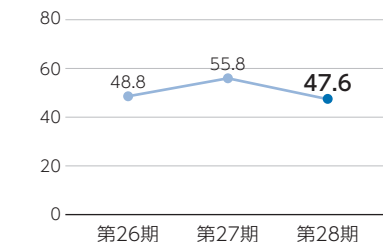
■ 総資産／純資産

(百万円)



■ 自己資本比率

(%)



証券コード 211A
2026年10月8日
(電子提供措置の開始日 2026年9月30日)

株 主 各 位

山 口 市 小 郡 黄 金 町 7 番 17 号
株式会社カドス・コーポレーション
代表取締役社長 工 藤 博 丈

第28回定時株主総会招集ご通知

拝啓 平素は格別のご高配を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、当社第28回定時株主総会を下記のとおり開催いたしますので、ご出席くださいますようお願い申し上げます。

本株主総会の招集に際しては電子提供措置をとっており、インターネット上の下記ウェブサイトに「2026年7月期定時株主総会招集通知及び株主総会資料」として電子提供措置事項を掲載しております。

当社ウェブサイト

<https://cados.jp/ir/meeting>



また、上記のほか、インターネット上の下記ウェブサイトにも掲載しております。

東京証券取引所ウェブサイト

<https://www2.jpx.co.jp/tseHpFront/JJK010010Action.do?Show=Show>



上記ウェブサイトにアクセスして、当社名又は証券コードを入力・検索し、「基本情報」「縦覧書類/PR情報」を順に選択のうえ、ご覧ください。

なお、当日のご出席に代えて、インターネット又は書面により議決権を行使することができますので、お手数ながら電子提供措置事項に掲載の株主総会参考書類をご検討のうえ、後記「議決権行使の方法についてのご案内」に基づき、2026年10月22日（木曜日）午後6時までに議決権を行使していただきますようお願い申し上げます。

敬 具

記

1. 日 時 2026年10月23日（金曜日）午前10時
（受付開始時間は午前9時30分とさせていただきます。）
2. 場 所 山口県山口市小郡黄金町1番1号 山口グランドホテル2階 ダイアモンドの間
3. 目的事項
報告事項 第28期（2025年8月1日から2026年7月31日まで）事業報告及び計算書類の内容報告の件
決議事項
第1号議案 剰余金の処分の件
第2号議案 取締役（監査等委員である取締役を除く。）5名選任の件
第3号議案 退任取締役（監査等委員である取締役を除く。）に対する退職慰労金贈呈の件

以 上

~~~~~  
(お知らせ)

- ◎当日ご出席の際は、お手数ながら同封の「議決権行使書用紙」を会場受付にご提出くださいますようお願い申し上げます。
  - ◎インターネットにより議決権を行使される場合は、5頁に記載の案内に従って賛否をご入力ください。
  - ◎書面交付請求された株主様へご送付している書面には、法令及び当社定款第16条の規定に基づき、下記の事項を記載しておりません。
    - ・事業報告の「新株予約権等に関する事項」、「会計監査人に関する事項」、「業務の適正を確保するための体制及び運用状況」及び「株式会社の支配に関する基本方針に関する事項」
    - ・計算書類の「株主資本等変動計算書」及び「個別注記表」
    - ・「会計監査人の監査報告」及び「監査等委員会の監査報告」
- したがって、当該書面は監査報告を作成するに際し、監査等委員会及び会計監査人が監査をした書類の一部であります。
- ◎電子提供措置事項に修正が生じた場合は、掲載している各ウェブサイトに掲載させていただきます。
  - ◎株主総会にご出席の株主様へのお土産をご用意しておりません。

# 議決権行使の方法についてのご案内

議決権行使の方法は、以下の方法がございます。電子提供措置事項に掲載の株主総会参考書類をご検討のうえ、ご行使いただきますようお願い申し上げます。

## 1. 議決権の行使方法について

### 株主総会にご出席の場合



同封の議決権行使書用紙を会場受付にご提出ください。

**開催日時** 2026年10月23日（金曜日）午前10時  
(受付開始時間は午前9時30分とさせていただきます。)

### インターネットによる行使の場合



次ページの「インターネットによる議決権行使について」をご高覧のうえ、賛否をご入力ください。

**行使期限** 2026年10月22日（木曜日）午後 6 時まで

### 書面による行使の場合



同封の議決権行使書用紙に議案に対する賛否をご表示のうえ、ご返送ください。  
議決権行使書面において、議案に賛否の表示がない場合は、賛成の意思表示をされたものとして取り扱わせていただきます。

**行使期限** 2026年10月22日（木曜日）午後 6 時到着

## 2. 複数回にわたり行使された場合の議決権の取り扱い

- (1) 書面とインターネットにより重複して議決権を行使された場合は、インターネットによる議決権行使を有効とさせていただきます。
- (2) インターネットにより複数回にわたり議決権を行使された場合は、最後に行使された内容を有効とさせていただきます。

# インターネットによる議決権行使について

## QRコードを読み取る方法 「スマート行使」

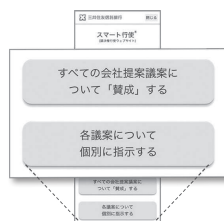
議決権行使コード及びパスワードを入力することなく議決権行使ウェブサイトへログインすることができます。

- 1 議決権行使書用紙右下に記載のQRコードを読み取ってください。



※QRコードは、株式会社デンソーウェブの登録商標です。

- 2 以降は画面の案内に従って賛否をご入力ください。



**「スマート行使」での議決権行使は1回に限り可能です。**

議決権行使後に行使内容を変更する場合は、お手数ですがPC向けサイトへアクセスし、議決権行使書用紙に記載の「議決権行使コード」・「パスワード」を入力してログイン、再度議決権行使をお願いいたします。

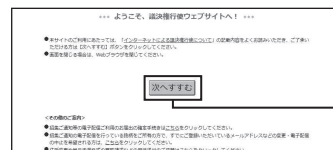
※QRコードを再度読み取っていただくと、PC向けサイトへ遷移できます。

## 議決権行使コード・パスワードを入力する方法

議決権行使  
ウェブサイト

<https://www.web54.net>

- 1 議決権行使ウェブサイトへアクセスしてください。



「次へすすむ」をクリック

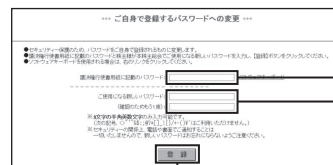
- 2 議決権行使書用紙に記載された「議決権行使コード」をご入力ください。



「議決権行使コード」を入力

「ログイン」をクリック

- 3 議決権行使書用紙の裏面左下に記載された「パスワード」をご入力ください。



「初期パスワード」を入力

実際にご使用になる新しいパスワードを設定してください

「登録」をクリック

- 4 以降は画面の案内に従って賛否をご入力ください。

インターネットによる議決権行使で  
ご不明な点は、右記にお問い合わせください。

三井住友信託銀行 証券代行ウェブサポート 専用ダイヤル  
電話番号：0120-652-031（フリーダイヤル）  
（受付時間 9：00～21：00）

# 株主総会参考書類

## 議案及び参考事項

### 第 1 号議案

### 剰余金の処分の件

当社は、株主の皆様への利益の還元を図りながら、将来の事業展開と経営体質強化のために必要な内部留保を確保しつつ、安定した配当を続けていくことを基本方針としております。この基本方針に基づき、当期業績の傾向及び今後の事業環境を考慮し、以下のとおり期末配当を行いたいと存じます。

期末配当に関する事項

(1) 配当財産の種類

金銭といたします。

(2) 株主に対する配当財産の割当てに関する事項及びその総額

当社普通株式 1 株につき180円 総額 181,242,000円

(3) 剰余金の配当が効力を生じる日

2026年10月26日

## 第2号議案

## 取締役（監査等委員である取締役を除く。）5名選任の件

本総会終結の時をもって取締役（監査等委員である取締役を除く。）全員（5名）は任期満了となります。つきましては、取締役（監査等委員である取締役を除く。）5名の選任をお願いするものであります。取締役候補者は次のとおりであります。

| 候補者<br>番 号 | 氏 名                  |     | 当社における現在の地位及び担当       | 取締役会への<br>出席状況    |
|------------|----------------------|-----|-----------------------|-------------------|
| 1          | く どう ひろ たけ<br>工藤 博丈  | 再 任 | 代表取締役社長               | 100%<br>(15回／15回) |
| 2          | えん どう まさ ひと<br>円道 正仁 | 再 任 | 取締役工事部長               | 100%<br>(12回／12回) |
| 3          | とく だ てつ お<br>徳田 哲夫   | 再 任 | 取締役建設営業部長<br>兼不動産営業部長 | 100%<br>(12回／12回) |
| 4          | な す きよし<br>那須 聖      | 再 任 | 取締役経営企画室長             | 100%<br>(15回／15回) |
| 5          | ほし の まさ ひろ<br>星野 眞寛  | 新 任 | 執行役員管理部長              | —                 |

- (注) 1. 各取締役候補者と当社との間には、特別の利害関係はありません。
2. 当社は、保険会社との間で会社法第430条の3第1項に規定する役員等賠償責任保険契約を締結しており、第三者訴訟、株主代表訴訟等により、当社取締役を含む被保険者が負担することとなった争訟費用及び損害賠償金等を当該保険契約によって填補することとしております。ただし、当社が被保険者に対して損害賠償責任を追及する場合を除きます。なお、保険料は当社が全額負担のうえ、1年毎に契約更新しており、次回更新時は同様の内容で更新する予定であります。各候補者が取締役に登任され就任した場合は、当該保険契約の被保険者となります。

1

く どう ひろ たけ

工藤 博丈

(1970年8月10日生／在任年数10年3ヶ月)

再任

## ■ 略歴、地位、担当及び重要な兼職の状況

1995年 4月 株式会社なめら 入社  
 1997年 4月 株式会社一条工務店 入社  
 2002年 8月 有限会社カドス・コーポレーション（現当社） 入社  
 2016年 8月 当社 取締役  
 2020年 8月 当社 常務取締役  
 2022年 8月 当社 代表取締役社長（現任）

所有する当社の株式の数

15,000株

取締役候補者  
とした理由

工藤博丈氏は、長年にわたり当社の営業活動に携わり、代表取締役として事業運営全般の重要な役割を担っていることから、取締役候補者とするものであります。

2

えん どう まさ ひと

円道 正仁

(1960年7月24日生／在任年数1年)

再任

## ■ 略歴、地位、担当及び重要な兼職の状況

1984年 4月 清水建設株式会社 入社  
 2020年 9月 安田ファシリティワークス株式会社 入社  
 2021年 4月 株式会社AKDクリエイティブ・ワン株式会社 入社  
 2022年 4月 当社 入社、工事部副部長  
 2022年 8月 当社 執行役員工事部副部長  
 2023年 8月 当社 執行役員工事部長  
 2025年10月 当社 取締役工事部長（現任）

所有する当社の株式の数

200株

取締役候補者  
とした理由

円道正仁氏は、大手建設会社並びに当社において技術部門責任者を務めており、当業界に精通した豊富な知見を活かし、当社の更なる技術力向上や持続的な成長のため、経営手腕が発揮されることを期待し、取締役候補者とするものであります。

3

とく だ  
徳田てつ お  
哲夫

(1974年8月1日生／在任年数1年)

再任

## ■ 略歴、地位、担当及び重要な兼職の状況

1993年10月 株式会社シティズ 入社  
 1995年12月 ウベハウス中海工業株式会社 入社  
 2004年10月 株式会社原弘産 入社  
 2009年10月 有限会社アドレ・エステート 入社  
 2018年 3月 同社 取締役  
 2019年 8月 当社 入社  
 2023年 8月 当社 建設営業部副部長  
 2023年 9月 当社 不動産営業部副部長  
 2025年10月 当社 取締役建設営業部長兼不動産営業部長（現任）

所有する当社の株式の数

4,500株

取締役候補者  
とした理由

徳田哲夫氏は、当社の営業部門責任者として企業価値の向上に尽力しており、その経験と知識を活かし、当社の更なる企業価値の向上のために経営手腕が発揮されることを期待し、取締役候補者とするものであります。

4

な す  
那須きよし  
聖

(1971年1月24日生／在任年数6年3ヶ月)

再任

## ■ 略歴、地位、担当及び重要な兼職の状況

1994年 4月 株式会社山口銀行 入行  
 2020年 2月 当社 入社、管理部副部長  
 2020年 8月 当社 取締役管理部長  
 2025年 8月 当社 取締役経営企画室長（現任）

所有する当社の株式の数

1,500株

取締役候補者  
とした理由

那須聖氏は、金融機関での豊富な経験と知識を有しており、内部管理面での機能強化に重要な役割を担っていることから、取締役候補者とするものであります。

5

ほし の まさ ひろ

星野 眞寛 (1963年7月6日生)

新任

## ■ 略歴、地位、担当及び重要な兼職の状況

1989年 8月 佐治税理士事務所 入所  
1992年 9月 越智産業株式会社 入社  
2020年 7月 当社 入社、管理部経理グループ長  
2022年 8月 当社 執行役員管理部副部長  
2025年 8月 当社 執行役員管理部長（現任）

所有する当社の株式の数

1,100株

取締役候補者  
とした理由

星野眞寛氏は、当社の管理部門責任者として企業価値の向上に尽力しており、今後も幅広い知識と経験を活かして、当社の更なる企業価値の向上のために、経営手腕が発揮されることを期待し、取締役候補者とするものであります。

ご参考

本総会において、第2号議案が原案のとおり可決されますと、本総会後の当社における役員の構成及び専門性と経験（スキルマトリックス）は以下のとおりとなります。

| 氏名    | 当社における<br>地位  | 属性    | 企業経営 | 財務・会計 | 法務・リスク | 営業販売 | 技術 |
|-------|---------------|-------|------|-------|--------|------|----|
| 工藤 博丈 | 代表取締役社長       |       | ○    |       |        | ○    |    |
| 円道 正仁 | 専務取締役         |       | ○    |       |        |      | ○  |
| 徳田 哲夫 | 常務取締役         |       | ○    |       |        | ○    |    |
| 那須 聖  | 取締役           |       | ○    | ○     |        |      |    |
| 星野 真寛 | 取締役           |       | ○    | ○     |        |      |    |
| 安江 隆一 | 取締役（監査等委員）    | 社外 独立 | ○    | ○     |        |      |    |
| 藤浦 敏明 | 取締役（監査等委員）    | 社外 独立 |      | ○     |        |      |    |
| 古賀 純子 | 取締役（監査等委員）    | 社外 独立 |      |       |        | ○    |    |
| 木下結香子 | 取締役（監査等委員）    | 社外 独立 |      |       |        | ○    |    |
| 独立    | 東京証券取引所届出独立役員 |       |      |       |        |      |    |

### 第3号議案

## 退任取締役（監査等委員である取締役を除く。）に対する退職慰労金贈呈の件

本総会終結の時をもって任期満了により取締役を退任する杉田茂樹氏に対し、創業者としての在任中の多大なる功労に報いるため、当社の役員退職慰労金規程に基づき、特別功労加算金180百万円を含む総額352百万円を上限として退職慰労金を贈呈いたしたいと存じます。なお、その具体的な金額、贈呈の時期、方法等は取締役会にご一任願いたいと存じます。

本議案は、当社において予め取締役会で定められた取締役の個人別の報酬等に係る決定方針に沿って取締役会で決定しており、相当であると判断しております。当社の取締役の個人別の報酬等の内容に係る決定方針は、事業報告20頁に記載のとおりであります。

退任取締役の略歴は、次のとおりであります。

| 氏 名   |       | 略 歴                                        |
|-------|-------|--------------------------------------------|
| す ぎ た | し げ き |                                            |
| 杉 田   | 茂 樹   | 1999年2月 当社代表取締役社長<br>2022年8月 当社代表取締役会長（現任） |

以 上

# 事業報告

(2025年8月1日から  
2026年7月31日まで)

## 1. 株式会社の現況に関する事項

### (1) 当事業年度の事業の状況

当事業年度におけるわが国経済は、堅調な企業収益を背景とした雇用・所得環境の改善が進み、また、AI・デジタル関連投資の拡大も景気の下支えとなり、全体として緩やかな回復基調を維持したものの、国際情勢の悪化に伴うインフレ圧力や、金融資本市場の変動による景気の下押しリスクが不安視される状況が続きました。

建設業界におきましても、デジタル関連を中心とする成長分野への民間設備投資の拡大に加え、公共投資も安定的に推移しましたが、供給面では、建設資材・エネルギー価格の高騰や、労務需給のひっ迫もあり、適切なコスト管理と施工体制の確保が一層重要な課題となっております。

このような状況の中で、当社は、建設事業においては、カドスタウン（郊外型複合商業施設）の展開を軸とした受注増大を重点目標とし、出店意欲の高いドラッグストア、食品スーパー、家電量販店、飲食店、コンビニエンスストア等のテナント企業を受注ターゲットとする一方で、収益性の向上を意識し、建設コストの上昇を反映させた適正な請負価格を設定する受注活動に取り組んでまいりました。

不動産事業においては、安定収益の確保・拡大を目的として賃貸用不動産の新規取得に尽力してまいりました。

しかしながら、当事業年度の売上高につきましては、期首時点の受注残高の減少や、不動産販売の減少の影響もあり、5,883百万円（前期比22.5%減）となりました。利益面につきましては、売上高減少の影響（固定費率上昇）により売上総利益率が19.8%（前期21.0%）と低下、販売費及び一般管理費については709百万円（前期比8.6%増）と増加した結果、営業利益は457百万円（前期比51.2%減）、経常利益は449百万円（前期比52.1%減）、当期純利益は314百万円（前期比52.1%減）となりました。

セグメント別の経営成績は以下のとおりであります。

(建設事業)

建設事業売上高は、期首時点の受注残高（前事業年度からの繰越工事高）が前期の期首時点と比べ538百万円減少したことや、期中における工事着工時期の変更などにより4,600百万円（前期比21.8%減）となりました。一方、翌事業年度への繰越工事高は2,345百万円（前期比70.1%増）となりました。また、工事原価管理の徹底による利益率向上に努めてまいりましたものの、売上高減少の影響により、セグメント利益は167百万円（前期比66.4%減）となりました。

(不動産事業)

不動産事業売上高は、賃貸用不動産の新規取得に伴い賃貸収入が増加しましたが、販売用不動産の売上高減少により1,283百万円（前期比24.7%減）となりました。また、物件別損益管理を徹底してまいりましたものの、売上高減少の影響や、賃貸用不動産の新規取得に関する一時費用の増加により、セグメント利益は290百万円（前期比34.0%減）となりました。

セグメント別売上高

| 区 分       | 前 期          |            | 当 期          |            | 前期比増減        |            |
|-----------|--------------|------------|--------------|------------|--------------|------------|
|           | 金 額<br>(百万円) | 構成比<br>(%) | 金 額<br>(百万円) | 構成比<br>(%) | 金 額<br>(百万円) | 増減率<br>(%) |
| 建 設 事 業   | 5,883        | 77.5       | 4,600        | 78.2       | △1,283       | △21.8      |
| 不 動 産 事 業 | 1,703        | 22.5       | 1,283        | 21.8       | △420         | △24.7      |
| 合 計       | 7,587        | 100.0      | 5,883        | 100.0      | △1,704       | △22.5      |

セグメント別営業利益

| 区 分       | 前 期          |            | 当 期          |            | 前期比増減        |            |
|-----------|--------------|------------|--------------|------------|--------------|------------|
|           | 金 額<br>(百万円) | 構成比<br>(%) | 金 額<br>(百万円) | 構成比<br>(%) | 金 額<br>(百万円) | 増減率<br>(%) |
| 建 設 事 業   | 497          | 53.1       | 167          | 36.6       | △330         | △66.4      |
| 不 動 産 事 業 | 439          | 46.9       | 290          | 63.4       | △149         | △34.0      |
| 合 計       | 937          | 100.0      | 457          | 100.0      | △479         | △51.2      |

(2) 設備投資の状況

当事業年度に実施した設備投資の総額は2,059百万円であり、その主なものは、不動産事業における賃貸用の土地及び建物1,974百万円の取得であります。

### (3) 資金調達の状況

当事業年度は、賃貸用不動産取得のための資金調達として、金融機関より新規の長期借入1,900百万円を実行しました。その結果、当事業年度末の有利子負債の残高は、前事業年度末と比べ1,584百万円増の2,342百万円となりました。

### (4) 対処すべき課題

#### ①経営資源の選択と集中

本社を構える山口県は、人口減少や少子高齢化が急速に進む一方、就業・生活スタイルの変化に伴い、福岡県と広島県については、東京一極集中からの受け皿として、現状程度の商業・人口集積を維持するものと見込んでおります。したがって、建設事業においては、山口県の売上規模は維持しつつ、人を含む経営資源を福岡県と広島県に重点投入し、不動産事業においても、両県での保有物件を更に増加させる方針です。

#### ②人材の確保と定着

ビジネス機会を着実に取り込むためには、人材の確保・強化が不可欠であります。当社は、従来から性別・国籍・年齢などの区別なく、新卒・中途採用を行っていることに加えて、60歳以上の中途採用や継続雇用も積極的に実施し、個人の健康状態・勤労意欲に応じて個別に労働条件設定を行い、希望する年齢まで働ける環境を整えてまいります。また、多様な働き方を制度・運用の両面で実現（時差勤務、介護・育児休暇の取得奨励等）することで、事業発展の前提となる優秀な人材の確保と定着に努めてまいります。

#### ③サステナビリティへの取り組み

当社にとっても、気候変動による平均気温の上昇が及ぼす影響は甚大であり、上昇の抑制に貢献することは、リスクの減少のみならず収益機会の拡大にもつながる課題であると認識しております。したがって、将来の温室効果ガス（GHG）排出量の削減に向けて、太陽光発電設備の設置推進や、非化石証書（トラッキング付）を付加した再生可能エネルギー由来の電力調達の順次拡充、また、役社員へのHV・電気自動車の利用奨励など、SDGsへの取り組みを進めてまいります。

(5) 財産及び損益の状況の推移

| 区 分            | 第25期<br>2023年7月期 | 第26期<br>2024年7月期 | 第27期<br>2025年7月期 | 第28期<br>2026年7月期<br>(当事業年度) |
|----------------|------------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| 売上高 (百万円)      | 5,659            | 6,475            | 7,587            | 5,883                       |
| 経常利益 (百万円)     | 511              | 601              | 937              | 449                         |
| 当期純利益 (百万円)    | 365              | 405              | 658              | 314                         |
| 1株当たり当期純利益 (円) | 487.84           | 533.72           | 670.73           | 312.83                      |
| 総資産 (百万円)      | 7,667            | 8,403            | 7,821            | 9,507                       |
| 純資産 (百万円)      | 3,045            | 4,100            | 4,361            | 4,525                       |
| 1株当たりの純資産額 (円) | 4,060.39         | 4,050.19         | 4,331.24         | 4,494.07                    |

(注) 当社は第26期（2024年5月1日付）において普通株式1株につき300株の株式分割を行っております。上記では第25期（2023年7月期）の期首に当該株式分割が行われたと仮定し、1株当たり当期純利益及び1株当たり純資産額を算定しております。

(6) 重要な親会社及び子会社の状況

該当事項はありません。

(7) 主要な事業内容

| 事業区分  | 事業内容                                    |
|-------|-----------------------------------------|
| 建設事業  | ・ 一般建築事業                                |
| 不動産事業 | ・ 不動産賃貸及び販売事業<br>・ 太陽光発電事業<br>・ 不動産仲介事業 |

(8) 主要な営業所（2026年7月31日現在）

|     |                             |
|-----|-----------------------------|
| 本社  | 山口本社（山口県山口市）                |
| 営業所 | 広島営業所（広島県広島市）、福山営業所（広島県福山市） |

(9) 従業員の状況（2026年7月31日現在）

| 従業員数 | 前事業年度末比増減 | 平均年齢  | 平均勤続年数 |
|------|-----------|-------|--------|
| 95名  | 1名減       | 43.5歳 | 7.2年   |

（注）従業員数には契約社員11名を含んでおります。また、臨時雇用者（人材派遣会社からの派遣社員等）はおりません。

(10) 主要な借入先及び借入額（2026年7月31日現在）

| 借入先        | 借入額      |
|------------|----------|
| 株式会社山口銀行   | 1,164百万円 |
| 株式会社三井住友銀行 | 709百万円   |

(11) その他株式会社の現況に関する重要な事項

該当事項はありません。

2. 株式に関する事項（2026年7月31日現在）

- (1) 発行可能株式総数 3,600,000株
- (2) 発行済株式の総数 1,012,500株（自己株式を含む）
- (3) 当事業年度末の株主数 1,404名
- (4) 上位10名の株主

| 株 主 名                 | 持 株 数 (株) | 持 株 比 率 (%) |
|-----------------------|-----------|-------------|
| 株 式 会 社 ネ ク ス ト ラ イ ト | 197,500   | 19.61       |
| 株 式 会 社 セ ン ジ ュ       | 162,500   | 16.13       |
| 杉 田 茂 樹               | 69,800    | 6.93        |
| 大 和 証 券 株 式 会 社       | 32,700    | 3.24        |
| カドス・コーポレーション従業員持株会    | 24,200    | 2.40        |
| 楽 天 証 券 株 式 会 社 共 有 口 | 16,300    | 1.61        |
| 金 子 吉 彦               | 16,000    | 1.58        |
| 工 藤 博 丈               | 15,000    | 1.48        |
| 杉 田 千 佳 子             | 13,500    | 1.34        |
| 西 田 誠 司               | 12,000    | 1.19        |

（注）持株比率は、自己株式（5,600株）を除いて算出し、小数点第3位以下を切り捨てて表示しております。

3. 新株予約権等に関する事項

- (1) 当事業年度の末日に当社役員が有する職務執行の対価として交付された新株予約権等の内容の概要  
該当事項はありません。
- (2) 当事業年度中に当社使用人に対して職務執行の対価として交付された新株予約権の内容の概要  
該当事項はありません。

4. 会社役員に関する事項

(1) 取締役の状況（2026年7月31日現在）

| 氏 名     | 地位及び担当                 | 重 要 な 兼 職 の 状 況                    |
|---------|------------------------|------------------------------------|
| 杉 田 茂 樹 | 代表取締役 会長               | (株)ネクストライト 代表取締役<br>(株)せんじゅ 代表取締役  |
| 工 藤 博 丈 | 代表取締役 社長               |                                    |
| 那 須 聖   | 取締役 経営企画室長             |                                    |
| 円 道 正 仁 | 取締役 工事部長               |                                    |
| 徳 田 哲 夫 | 取締役 建設営業部長<br>兼不動産営業部長 |                                    |
| 安 江 隆 一 | 社外取締役<br>(常勤監査等委員)     |                                    |
| 藤 浦 敏 明 | 社外取締役<br>(監査等委員)       | Regards(同) 代表社員<br>税理士法人後藤会計事務所 社員 |
| 木 下 結香子 | 社外取締役<br>(監査等委員)       |                                    |
| 古 賀 純 子 | 社外取締役<br>(監査等委員)       |                                    |

- (注) 1. 取締役（監査等委員）安江隆一氏、藤浦敏明氏、木下結香子氏及び古賀純子氏は、会社法第2条第15号に定める社外取締役であります。
2. 当社は、取締役（監査等委員）安江隆一氏、藤浦敏明氏、木下結香子氏及び古賀純子氏を証券取引所の定めに基づく独立役員として指定し、同取引所に届け出ております。
3. 取締役（監査等委員）藤浦敏明氏は、公認会計士であり、財務及び会計に関する相当程度の知見を有しております。
4. 取締役（監査等委員）木下結香子氏及び古賀純子氏は、弁護士であり、企業法務及び法律に関する相当程度の知見を有しております。
5. 取締役（監査等委員）藤浦敏明氏は、Regards合同会社の代表社員、税理士法人後藤会計事務所の社員を兼任しておりますが、当社との間に重要な取引その他の関係はありません。
6. 当社は、取締役会以外の重要な会議への出席を継続的・実効的に行うなど、情報収集や監査の実効性を高めることを目的として、常勤の監査等委員を置いております。

(2) 責任限定契約の内容の概要

当社と取締役（監査等委員）安江隆一氏、藤浦敏明氏、木下結香子氏及び古賀純子氏は、会社法第427条第1項の規定に基づき、同法第423条第1項の損害賠償責任を限定する契約を締結しております。当該契約に基づく損害賠償責任の限度額は、法令の定める額としております。

(3) 補償契約の内容の概要

該当事項はありません。

#### (4) 役員等賠償責任保険契約の内容の概要

当社は、会社法第430条の3第1項に規定する役員等賠償責任保険契約を保険会社との間で締結しております。当該保険契約の範囲は、当社の取締役、執行役員及び管理職従業員であり、被保険者は保険料を負担しておりません。保険期間中に被保険者に対して提起された会社訴訟、株主代表訴訟、第三者訴訟に係る損害賠償金、争訟費用等を当該保険契約により填補することとしております。ただし、被保険者の職務の執行の適正性が損なわれないようにするため、当該被保険者が法令違反の行為であることを認識して行った行為に起因して生じた損害の場合には填補の対象とならないなど、一定の免責事由があります。

#### (5) 取締役及び監査役の報酬等の総額

| 区 分                        | 報 酬 等 の 総 額<br>(百 万 円) | 報 酬 等 の 種 類 別 の 総 額 (百 万 円) |                  |                | 対 象 と な る<br>役 員 の 員 数<br>(名) |
|----------------------------|------------------------|-----------------------------|------------------|----------------|-------------------------------|
|                            |                        | 基 本 報 酬                     | 業 績 連<br>動 報 酬 等 | 非 金 銭<br>報 酬 等 |                               |
| 取締役（監査等委員を除く）<br>（うち社外取締役） | 89<br>(1)              | 89<br>(1)                   | －<br>(－)         | －<br>(－)       | 7<br>(2)                      |
| 取締役（監査等委員）<br>（うち社外取締役）    | 15<br>(15)             | 15<br>(15)                  | －<br>(－)         | －<br>(－)       | 4<br>(4)                      |
| 監 査 役<br>（うち社外監査役）         | 3<br>(3)               | 3<br>(3)                    | －<br>(－)         | －<br>(－)       | 3<br>(3)                      |
| 合 計<br>（う ち 社 外 役 員）       | 108<br>(21)            | 108<br>(21)                 | －<br>(－)         | －<br>(－)       | 14<br>(9)                     |

- (注) 1. 当社は、2025年10月24日開催の定時株主総会において監査等委員会設置会社へ移行したため、当事業年度の報酬は監査役及び取締役（監査等委員）部分を分けて記載しております。
2. 取締役（監査等委員を除く）の報酬限度額は、2025年10月24日開催の定時株主総会において年額120百万円以内（当該株主総会終結時点の取締役（監査等委員を除く）の員数は5名）と決議いただいております。
3. 取締役（監査等委員）の報酬限度額は、2025年10月24日開催の定時株主総会において年額21百万円以内（当該株主総会終結時点の取締役（監査等委員）の員数は4名）と決議いただいております。
4. 取締役の個人別の報酬等は、企業の持続的な成長と中長期的な企業価値の向上に向けて職責を全うすることを考慮し、取締役報酬規程の役位別基準に基づき、経営環境等を勘案して定額報酬としております。なお透明性、客観性を確保するため、過半数を社外取締役で構成する指名報酬委員会へ諮問し助言を得て、取締役会において決定されます。
5. 当事業年度に係る取締役の個人別の報酬等については、報酬等の内容の決定方法及び決定された報酬等の内容が決定方針と整合しており、指名報酬委員会の答申内容を尊重しているため、取締役会はその内容が決定方針に沿うものであると判断しております。

# (6) 社外役員の主な活動状況

| 区 分            | 氏 名     | 主 な 活 動 状 況                                                                                                                                                                                         |
|----------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 取締役<br>(監査等委員) | 安 江 隆 一 | <p>当事業年度の取締役会全15回の全てに出席し、建設業界における豊富な業務経験、知識等を生かし、議案・審議等につき必要な発言を適宜行っております。</p> <p>また、当事業年度の監査役会全4回、監査等委員会全12回の全てに出席し、監査の実効性、経営意思決定の健全性・適正性の確保と透明性の向上に努めるなど、監査等委員としての職務を適切に遂行しております。</p>             |
| 取締役<br>(監査等委員) | 藤 浦 敏 明 | <p>当事業年度の取締役会全15回のうち14回に出席し、公認会計士として主に会計面における豊富な業務経験、知識等を生かし、議案・審議等につき必要な発言を適宜行っております。</p> <p>また、当事業年度の監査役会全4回、監査等委員会全12回の全てに出席し、監査の実効性、経営意思決定の健全性・適正性の確保と透明性の向上に努めるなど、監査等委員としての職務を適切に遂行しております。</p> |
| 取締役<br>(監査等委員) | 木 下 結香子 | <p>当事業年度の取締役会全15回の全てに出席し、弁護士として主に法律面における豊富な業務経験、知識等を生かし、議案・審議等につき必要な発言を適宜行っております。</p> <p>また、当事業年度の監査役会全4回、監査等委員会全12回の全てに出席し、監査の実効性、経営意思決定の健全性・適正性の確保と透明性の向上に努めるなど、監査等委員としての職務を適切に遂行しております。</p>      |
| 取締役<br>(監査等委員) | 古 賀 純 子 | <p>当事業年度の取締役会全15回のうち14回に出席し、弁護士として主に法律面における豊富な業務経験、知識等を生かし、議案・審議等につき必要な発言を適宜行っております。</p> <p>また、当事業年度の監査等委員会全12回の全てに出席し、監査の実効性、経営意思決定の健全性・適正性の確保と透明性の向上に努めるなど、監査等委員としての職務を適切に遂行しております。</p>           |

## 5. 会計監査人に関する事項

### (1) 当社の会計監査人の名称

有限責任監査法人トーマツ

### (2) 当社の当事業年度に係る会計監査人の報酬等の額

- |                            |       |
|----------------------------|-------|
| ① 報酬等の額                    | 19百万円 |
| ② 当社が支払うべき金銭その他の財産上の利益の合計額 | 21百万円 |

- (注) 1. 監査等委員会は、日本監査役協会が公表する「会計監査人との連携に関する実務指針」を踏まえ、関係部署及び会計監査人からの必要書類を入手し、報告を受けただうえで、会計監査人の監査計画の内容、監査の実施状況、報酬額の見積りの妥当性などを検討した結果、会計監査人の報酬につき、会社法第399条第1項の同意を行っております。
2. 当社と会計監査人の監査契約において、会社法に基づく監査と金融商品取引法に基づく監査の監査報酬等の額等を明確に区分しておらず、かつ、実質的にも区分できませんので、当該事業年度に係る報酬等の額にはこれらの合計額を記載しております。

### (3) 非監査業務の内容

当社における非監査業務の内容は、改正リース会計基準に係る助言業務であります。

### (4) 会計監査人の解任又は不再任の決定の方針

監査等委員会は、会計監査人が会社法第340条第1項各号に定める項目に該当すると認められる場合は、同条第5項に読み替えて適用される同条第2項に基づき、会計監査人を解任します。この場合、監査等委員会が選定した監査等委員は、解任後最初に招集される株主総会において、会計監査人を解任した旨と解任理由を報告します。

また、上記の場合のほか、会計監査人の職務遂行の状況、監査の品質等を総合的に勘案して、監査等委員会は会計監査人の解任又は不再任に関する議案の内容を決定し、取締役会は当該決定に基づき、当該議案を株主総会に提案します。

## 6. 業務の適正を確保するための体制及び運用状況

当社は「内部統制システム構築に関する基本方針」及び体制整備に必要な事項について次のとおり取締役会において決議いたしております。

(1) 取締役の職務の執行が法令及び定款に適合することを確保するための体制（会社法第399条の13第1項第1号口及びハ並びに会社法施行規則第110条の4）

- ①取締役は、法令・定款及び当社の経営理念を遵守することが企業経営における優先事項と位置付け、「コンプライアンス規程」を制定し、コンプライアンス遵守を推進する組織として、コンプライアンス委員会を組織し、法令違反、企業倫理上の問題、会社経営に影響を及ぼす重大なリスクが発生する事態の未然の防止、また問題が発生した場合の損失を最小化するための対策を講じており、当該対策の有効性を定期的にモニタリングします。
- ②監査等委員会は、独立した立場から、内部統制システムの整備・運用状況を含め、取締役の職務執行状況を監査します。
- ③内部監査を実施し、経営組織の整備状況及び業務運営の準拠性、効率性等を検討、評価します。
- ④取締役会の業務執行監督機能を強化するとともに、意思決定の透明性の確保のため、社外取締役を招聘しております。
- ⑤コンプライアンス遵守に関して、内部通報制度を設けて、業務執行に係るコンプライアンス違反及びそのおそれに関して、通報・相談を受け付ける窓口を設置しております。
- ⑥反社会的勢力の排除を「反社会的勢力対応規程」に定め、不当な利益供与等に対して、断固たる態度で対応します。

(2) 取締役の職務の執行に係る情報の保存及び管理に対する体制（会社法施行規則第110条の4第2項第1号）

株主総会、取締役会の議事録、経営及び業務執行に関わる重要な情報については、法令及び「文書管理規程」「稟議規程」等の関連規程に従い、適切に記録し、定められた期間保存します。また、その他関連規程は、必要に応じて適時見直し等の改善を行います。

(3) 損失の危険の管理に関する規程その他の体制（会社法施行規則第110条の4第2項第2号）

- ①当社の事業に関連して想定可能なリスクを認識・評価する組織としてコンプライアンス委員会を開催することにより、関連部署におけるリスクの把握、個別リスクに対する予防策の検討、リスクが顕在化した場合の早期解決及び損害の極小化、並びに解決した危機の再発防止を図ります。
- ②各業務執行取締役は、その所掌の範囲のリスクを洗い出し、常に状況を把握するとともに定期的に取締役会に報告します。
- ③取引・信用管理等については、「与信管理規程」「与信事務取扱マニュアル」「外注管理規程」に基づき、与信リスクに対する適切な管理を実施します。
- ④各事業部及び営業所は諸規程に基づく権限の範囲内で職務を遂行します。権限を越える職務を行う場合には、取締役会等による決裁を要し、承認された職務の遂行に係るリスクを管理します。
- ⑤内部監査室は、各部署のリスク状況を監査し、その結果を社長及び取締役会に報告します。

- (4) 取締役の職務の執行が効率的に行われることを確保するための体制（会社法施行規則第110条の4第2項第3号）
- ①取締役の職務執行が効率的に行われることを確保するため、取締役会の運営に関することを「取締役会規程」に定めるとともに、取締役会を月1回開催するほか、必要に応じて臨時開催します。
  - ②「職務権限規程」等、職務執行に関連する規程を整備・運用し、必要な手続の範囲内で権限委譲を行うことにより、取締役の職務執行の効率化を図ります。
- (5) 使用人の職務の執行が法令及び定款に適合することを確保するための体制（会社法施行規則第110条の4第2項第4号）
- ①使用人が法令・定款及び当社の経営理念を遵守し、職務の執行が法令及び定款に適合することを確保するため、「企業行動規範」「コンプライアンス規程」等の諸規程を定め、全ての使用人がイントラネットで随時閲覧できる環境を整備しており、当事業年度においても集合研修を複数回実施するなど周知に努めております。今後も経営層からのメッセージ発信や社内外の研修等を通じ、コンプライアンス意識の周知徹底に向けた取り組みを更に強化してまいります。
  - ②当社の役職員及び取引先の関係者が、法令違反その他のコンプライアンスに反する行為について、不利益な処遇を受けることなく通報できるよう、内部監査室長、内部通報責任者が指名したもの及び社外の第三者機関を窓口とする内部通報制度を整備し、運用します。
- (6) 監査等委員会がその職務を補助すべき使用人を置くことを求めた場合における当該使用人に関する事項、その使用人の取締役（監査等委員である取締役を除く。）からの独立性に関する事項並びに監査等委員会を補助すべき使用人に対する指示の実効性の確保に関する事項（会社法施行規則第110条の4第1項第1号から第3号まで）
- ①当社は、監査等委員会の職務を補助する使用人は配置しておりませんが、監査等委員会がその職務を補助すべき使用人を置くことを求めた場合には、取締役会は監査等委員会と必要に応じて協議を行い、当該使用人を任命及び配置します。
  - ②補助すべき期間中は、指名された使用人への指揮権は監査等委員会に移譲されたものとし、取締役（監査等委員である取締役を除く。）の指揮命令は受けません。
- (7) 取締役（監査等委員である取締役を除く。）及び使用人が監査等委員会に報告するための体制と当該報告をしたことを理由として不利な取扱いを受けないことを確保するための体制（会社法施行規則第110条の4第1項第4号イ及び第5号）
- ①取締役（監査等委員である取締役を除く。）及び使用人は、監査等委員会の要請に応じて報告をするともに、職務執行の状況、経営に重大な影響を及ぼす事実等の重要事項について、適時・適切に監査等委員に直接又は関係部署を通じて報告し、監査等委員会と情報を共有します。
  - ②監査等委員は、取締役会等重要な会議に出席し、付議事項について情報を共有します。
  - ③重要な稟議書は、決裁者による決裁後監査等委員に回付され、業務執行状況が逐一報告される体制を構築しております。

- ④前1項の報告を行った者に対し、内部通報制度に基づいて、報告したことを理由とする不利な扱いを禁止します。
- (8) 監査等委員会の職務の執行について生ずる費用等の処理に係る方針に関する事項（会社法施行規則第110条の4第1項第6号）  
監査等委員が職務の執行について生ずる費用等の請求をしたときは、監査等委員会の職務の執行に必要なと認められた場合を除き、速やかに当該費用の精算処理を行います。
- (9) その他監査等委員会の監査が実効的に行われることを確保するための体制（会社法施行規則第110条の4第1項第7号）  
①監査等委員は、取締役会に出席し、業務の進捗状況を常に把握できる体制を構築しております。  
②内部監査室、会計監査人との定期的な連絡会を設け連携を深め、実効的監査が行えるよう、定期的に情報交換を行います。
- (10) 財務報告の適正性を確保するための体制（金融商品取引法第24条の4の4）  
①財務報告の適正性を確保するための内部統制システムの整備を経営上の最重要事項の一つとして位置付け、財務報告の適正性確保を推進します。  
②内部統制が有効に機能する体制構築を図り、財務報告における虚偽記載リスクを低減し、未然に防ぐように管理します。  
③財務報告の適正性を確保するために、内部監査室が核となる評価チームにより、業務プロセスのリスク評価を継続的に実施するとともに、評価結果を社長に報告します。  
④必要に応じて、金融商品取引法等の関連法令との適合性を考慮したうえで、諸規程の整備及び運用を行います。
- (11) 反社会的勢力排除に向けた基本的な考え方及びその整備状況  
①当社では、反社会的勢力との関係を根絶することを基本的な方針としており、「反社会的勢力対応規程」において「法令遵守はもとより、社会の構成員として企業に求められる価値観・倫理観を堅持すること」や「反社会的勢力には毅然とした態度で対応し、利益供与は一切行わない」旨を定めております。  
②当社使用人に向けた反社会的勢力との関係根絶に向けたセミナーの開催や所轄警察署、弁護士等の外部専門機関との連携を図ることで、反社会的勢力による被害の防止を図る取り組みを進めます。更に「暴力追放運動推進センター」に加盟し、不当要求等への適切な対応方法や反社会的勢力に関する情報収集を実施しており、万々に備えた体制整備に努めてまいります。

(業務の適正を確保するための体制の運用状況)

当社は、上記業務の適正を確保するための体制整備とその適切な運用に努めております。当事業年度における運用状況の概要は次のとおりです。

①取締役の職務の執行について

「取締役会規程」の定めにより定時取締役会を1か月に1回、また、必要に応じて臨時取締役会を開催し、経営の基本方針、法令で定められた事項、その他重要な事項を決定するとともに各部門の業務執行状況の監督、業績の進捗確認を行っております。

②リスク管理体制について

「リスクマネジメント基本方針」「リスク管理規程」「コンプライアンス規程」を定めるとともに、社長を委員長とするコンプライアンス委員会を四半期に1回開催し、リスク管理体制整備のほか、リスク管理策及びコンプライアンスへの取り組み等の方針策定、実施状況の確認を行っております。

③内部監査の実施について

内部監査業務を専門に行う独立した部署である内部監査室を設置しており、「内部監査規程」「内部監査実施マニュアル」に基づき従業員が法令や社内規程に基づいた業務を行っているか監査を実施し、内部監査責任者が社長に監査結果を報告するとともに業務改善に向けた提言等を行っております。

④監査等委員の職務の執行について

監査等委員は、取締役会その他重要な会議に出席するほか、稟議書などの書類の閲覧、代表取締役との意見交換、事業部門等に対するヒアリング、事業拠点や建築現場への往査を行うとともに、内部監査室及び会計監査人と定期的に情報交換を行い、監査を実施しております。

## 7. 株式会社の支配に関する基本方針に関する事項

該当事項はありません。

---

(注) 本事業報告中の記載金額・株数は、表示単位未満を切り捨てて表示しております。

# 貸 借 対 照 表

(2026年7月31日現在)

(単位：千円)

| 科 目            |   | 金 額       | 科 目             |  | 金 額       |
|----------------|---|-----------|-----------------|--|-----------|
| (資 産 の 部)      |   |           | (負 債 の 部)       |  |           |
| 流 動 資 産        |   | 1,753,915 | 流 動 負 債         |  | 1,706,678 |
| 現金及び預金         |   | 542,226   | 工事未払金           |  | 678,729   |
| 完成工事未収入金及び契約資産 |   | 932,275   | 短期借入金           |  | 300,000   |
| 販売用不動産         |   | 21,853    | 一年以内返済予定の長期借入金  |  | 275,704   |
| 未成工事支出金        |   | 24,176    | リース債            |  | 844       |
| 貯蔵品            |   | 361       | 未払金             |  | 53,228    |
| 前払渡            |   | 12,821    | 未払費用            |  | 47,785    |
| 前払費            |   | 62,374    | 未払消費税等          |  | 67,632    |
| 短期貸付金          |   | 2,328     | 未成工事受入金         |  | 51,784    |
| 未収入金           |   | 14,895    | 受入金             |  | 84,620    |
| 未収法人税等         |   | 33,260    | 前受り金            |  | 25,930    |
| そ の 他 金        |   | 107,651   | 賞与引当金           |  | 95,000    |
| 貸倒引当金          |   | △309      | 完工事補償引当金        |  | 20,670    |
|                |   |           | そ の 他           |  | 4,748     |
| 固 定 資 産        |   | 7,753,276 | 固 定 負 債         |  | 3,275,431 |
| 有形固定資産         |   | 6,258,325 | 長期借入金           |  | 2,094,734 |
| 建物             | 物 | 2,788,812 | 退職給付引当金         |  | 92,352    |
| 構築物            | 物 | 159,559   | 役員退職慰労引当金       |  | 199,358   |
| 機械及び装置         | 具 | 61,934    | 資産除売却債          |  | 208,605   |
| 車両運搬具          | 品 | 0         | 長期預り            |  | 647,036   |
| 工具、器具及び備品      | 品 | 18,852    | そ の 他           |  | 33,344    |
| 土地             | 地 | 3,202,256 |                 |  |           |
| 建物             | 地 | 682       |                 |  |           |
| 建設仮勘           | 定 | 26,228    |                 |  |           |
| 無形固定資産         |   | 322,820   | 負 債 合 計         |  | 4,982,110 |
| 借地権            |   | 311,490   | (純資産の部)         |  |           |
| ソフトウエア         |   | 8,347     | 株 主 資 本         |  | 4,525,081 |
| 施設利用権          |   | 2,981     | 資本金             |  | 119,043   |
| 投資その他の資産       |   | 1,172,130 | 資本剰余金           |  | 540,142   |
| 投資有価証券         |   | 3,150     | 資本準備金           |  | 86,043    |
| 長期貸付金          |   | 94,921    | その他の資本剰余金       |  | 454,099   |
| 長期前払費用         |   | 468,112   | 利益剰余金           |  | 3,883,519 |
| 敷金及び保証金        |   | 280,493   | 利益準備金           |  | 7,500     |
| 繰延税金資産         |   | 325,454   | その他の利益剰余金       |  | 3,876,019 |
|                |   |           | 繰越利益剰余金         |  | 3,876,019 |
|                |   |           | 自 己 株 式         |  | △17,623   |
| 資 産 合 計        |   | 9,507,191 | 純 資 産 合 計       |  | 4,525,081 |
|                |   |           | 負 債 ・ 純 資 産 合 計 |  | 9,507,191 |

(注) 記載金額は千円未満の端数を切り捨てて表示しております。

# 損 益 計 算 書

（自 2025年 8 月 1 日から  
至 2026年 7 月31日まで）

(単位：千円)

| 科 目          | 金 額       |           |
|--------------|-----------|-----------|
| 売 上 高        |           |           |
| 完成工事高        | 4,600,168 |           |
| 不動産事業売上高     | 1,283,477 | 5,883,646 |
| 売 上 原 価      |           |           |
| 完成工事原価       | 3,868,071 |           |
| 不動産事業売上原価    | 847,867   | 4,715,938 |
| 売 上 総 利 益    |           |           |
| 完成工事総利益      | 732,096   |           |
| 不動産事業総利益     | 435,610   | 1,167,707 |
| 販売費及び一般管理費   |           | 709,981   |
| 営業利益         |           | 457,726   |
| 営業外収益        |           |           |
| 受取利息         | 6,834     |           |
| 補助金収入        | 1,550     |           |
| その他の         | 1,535     | 9,920     |
| 営業外費用        |           |           |
| 支払利息         | 18,013    |           |
| その他          | 500       | 18,513    |
| 経常利益         |           | 449,133   |
| 税引前当期純利益     |           | 449,133   |
| 法人税、住民税及び事業税 | 127,293   |           |
| 法人税等調整額      | 6,851     | 134,144   |
| 当期純利益        |           | 314,988   |

(注) 記載金額は千円未満の端数を切り捨てて表示しております。

株主資本等変動計算書

( 自 2025 年 8 月 1 日から  
至 2026 年 7 月31日まで )

(単位：千円)

|                             | 株主資本    |        |          |         |       |                     |           |
|-----------------------------|---------|--------|----------|---------|-------|---------------------|-----------|
|                             | 資本金     | 資本剰余金  |          |         | 利益剰余金 |                     |           |
|                             |         | 資本準備金  | その他資本剰余金 | 資本剰余金合計 | 利益準備金 | その他利益剰余金<br>繰越利益剰余金 | 利益剰余金合計   |
| 当 期 首 残 高                   | 119,043 | 86,043 | 454,099  | 540,142 | 7,500 | 3,712,066           | 3,719,566 |
| 事業年度中の変動額                   |         |        |          |         |       |                     |           |
| 剰 余 金 の 配 当                 |         |        |          |         |       | △151,035            | △151,035  |
| 当 期 純 利 益                   |         |        |          |         |       | 314,988             | 314,988   |
| 株主資本以外の項目の<br>事業年度中の変動額（純額） |         |        |          |         |       |                     |           |
| 事業年度中の変動額合計                 | －       | －      | －        | －       | －     | 163,953             | 163,953   |
| 当 期 末 残 高                   | 119,043 | 86,043 | 454,099  | 540,142 | 7,500 | 3,876,019           | 3,883,519 |

(単位：千円)

|                             | 株主資本    |           | 純資産合計     |
|-----------------------------|---------|-----------|-----------|
|                             | 自己株式    | 株主資本合計    |           |
| 当 期 首 残 高                   | △17,623 | 4,361,128 | 4,361,128 |
| 事業年度中の変動額                   |         |           |           |
| 剰 余 金 の 配 当                 |         | △151,035  | △151,035  |
| 当 期 純 利 益                   |         | 314,988   | 314,988   |
| 株主資本以外の項目の<br>事業年度中の変動額（純額） |         |           | －         |
| 事業年度中の変動額合計                 | －       | 163,953   | 163,953   |
| 当 期 末 残 高                   | △17,623 | 4,525,081 | 4,525,081 |

(注) 記載金額は千円未満の端数を切り捨てて表示しております。

## 個別注記表

### (重要な会計方針に関する注記)

#### 1. 資産の評価基準及び評価方法

##### (1) 有価証券の評価基準及び評価方法

その他の有価証券

市場価格のない株式等・・・移動平均法による原価法

##### (2) 棚卸資産の評価基準及び評価方法

販売用不動産・・・個別法による原価法（収益性の低下による簿価切下げ法）

未成工事支出金・・・個別法による原価法（収益性の低下による簿価切下げ法）

#### 2. 固定資産の減価償却の方法

##### (1) 有形固定資産（リース資産を除く）・・・定率法を採用しております。

ただし、1998年4月1日以降に取得した建物（建物附属設備を除く）、並びに2016年4月1日以降に取得した建物附属設備及び構築物については、定額法を採用しております。

なお、主な耐用年数は次のとおりであります。

建 物 3～38年

構 築 物 3～35年

機械装置 8～17年

##### (2) 無形固定資産（リース資産を除く）・・・定額法を採用しております。

なお、自社利用のソフトウェアについては、社内における利用可能期間（5年）に基づいております。

##### (3) リース資産・・・所有権移転外ファイナンスリース取引に係るリース資産

リース期間を耐用年数とし、残存価額を零とする定額法を採用しております。

##### (4) 長期前払費用・・・定額法を採用しております。

#### 3. 引当金の計上基準

##### (1) 貸倒引当金

・・・債権の貸倒れによる損失に備えるため、一般債権については貸倒実績率により、貸倒懸念債権等特定の債権については個別に回収可能性を検討し、回収不能見込額を計上しております。

##### (2) 賞与引当金

・・・従業員賞与の支給に備えるため、将来の支給見込額のうち、当期負担額を計上しております。

##### (3) 完成工事補償引当金

・・・完成工事に係る契約不適合責任による費用に備えるため、当事業年度の完成工事高に対する将来の見積補償額に基づいて計上しております。

- (4) 退職給付引当金
- ・・・従業員の退職給付に備えるため、当事業年度末における退職給付債務から中小企業退職金共済からの給付見込額を控除した額を退職給付引当金として計上しております。なお、退職給付引当金及び退職給付費用の計算に、退職給付に係る期末自己都合要支給額を退職給付債務とする方法を用いた簡便法を適用しております。
- (5) 役員退職慰労引当金
- ・・・役員の退職慰労金の支給に備えるため、役員退職慰労金規程に基づく期末要支給額を計上しております。

#### 4. 収益及び費用の計上基準

##### (1) 建設事業

建設事業においては、工事請負契約を締結し当該契約に基づき、建築工事を行う履行義務を負っております。財又はサービスに対する支配が顧客に一定の期間にわたり移転することから、財又はサービスを顧客に移転する履行義務を充足するにつれて、一定の期間にわたり収益を認識しております。履行義務の充足に係る進捗度の測定は、発生した工事原価が履行義務の充足における進捗度に寄与し、概ね比例していると考えられることから、各事業年度の期末日までに発生した工事原価が、予想される工事原価の合計に占める割合（インプット法）に基づいて行っております。また、履行義務の充足に係る進捗度を合理的に見積ることができないものの、発生する費用を回収することが見込まれる場合は、原価回収基準にて収益を認識しております。なお、契約における取引開始日から完全に履行義務を充足すると見込まれる時点までの期間がごく短い場合、一定の期間にわたり収益を認識せず、完全に履行義務を充足した時点で収益を認識しております。

##### (2) 不動産事業

不動産販売については、顧客との売買契約に基づき不動産を引き渡す履行義務を負っているため、一時時点で充足される履行義務と判断し、当該引き渡し時点で収益を認識しております。

不動産賃貸については、「リース取引に関する会計基準」に従い、その発生期間に収益を認識しております。

#### (会計上の見積りに関する注記)

##### 1. 一定の期間にわたり収益を認識する方法における進捗度の見積り

###### (1) 当事業年度の計算書類に計上した金額

一定の期間にわたり収益を認識する工事に係る完成工事高 4,323,922千円

###### (2) 会計上の見積りの内容について計算書類利用者の理解に資するその他の情報

###### ①金額の算出方法

一定の期間にわたり収益を認識する工事は、各工事の期末日までに発生した工事原価が、予想される工事原価総額の合計に占める割合に基づいて算出し、完成工事高を計上しております。なお、工事原価総額の見積りについては、当社は工事契約に関する実行予算によって算出しております。工事着工後の完成に至るまでは、各現場において実際の発生原価と対比して適時・適切に工事原価総額の検

討・見直しを行っております。

②金額の算出に用いた主要な仮定

実行予算作成時には、将来の気象条件や作成時点で入手可能な情報に基づき、施工条件や建設資材価格等について仮定を設定し、作業効率を勘案して工種ごとに詳細に積み上げることによって工事原価総額の見積りを行っております。

③翌事業年度の計算書類に与える影響

計算書類に大きな影響を与えるような大型工事においても適時・適正に工事原価総額の検討・見直しを行っておりますが、施工条件、建設資材価格、作業効率等さまざまな状況の変化により将来の損益は見積金額と異なる可能性があるため、一定の期間にわたり収益を認識する工事による完成工事高の計上額に影響を及ぼす可能性があります。

## 2. 固定資産の減損

(1) 当事業年度の計算書類に計上した金額

| (千円)   |           |
|--------|-----------|
| 有形固定資産 | 6,258,325 |
| 無形固定資産 | 322,820   |
| 長期前払費用 | 468,112   |
| 減損損失   | —         |

(2) 識別した項目に係る重要な会計上の見積りの内容に関する情報

①当事業年度の計算書類に計上した金額の算出方法

固定資産の減損損失の兆候の把握及び認識の判定にあたり、事業用資産については報告セグメントを基準として、また、賃貸資産及び遊休資産については、個別の物件ごとにグルーピングを行っております。減損の兆候が識別された資産又は資産グループについて、当該資産又は資産グループから得られる割引前将来キャッシュ・フローの総額がこれらの帳簿価額を下回る場合は、帳簿価額を回収可能価額まで減額し、当該減少額を減損損失として計上しております。回収可能価額は、正味売却価額と使用価値のいずれか高い金額で算定しております。正味売却価額は、主として鑑定評価額や適切に市場価格を反映していると考えられる指標を基礎として合理的に算定された金額から処分見込費用を控除して算定しております。また、使用価値は、資産及び資産グループの継続的使用と使用後の処分によって生ずると見込まれる将来キャッシュ・フローを現在価値に割り引いて算出しております。

②重要な会計上の見積りに用いた主要な仮定

割引前将来キャッシュ・フロー及び回収可能価額を算定するにあたり用いた主要な仮定は、賃貸収入、賃貸原価及び割引率であります。これらは、物件の立地や規模、賃貸テナントの契約更新状況、周辺地域の賃料動向、想定利回り等を踏まえ、見積りを行っております。

③翌事業年度の計算書類に与える影響

②で記載した主要な仮定は、当事業年度末時点で入手可能な情報に基づく最善の見積りであるものの、事業環境の変化などにより、上記見積り額の前提や仮定に変更が生じた場合には、減損損失の計上が必要となる可能性があります。

**(貸借対照表に関する注記)**

1. 完成工事未収入金及び契約資産のうち、顧客との契約から生じた債権及び契約資産の金額は、当個別注記表の「(収益認識に関する注記) 3 (1) 契約資産及び契約負債の残高等」に記載しております。

2. 有形固定資産の減価償却累計額                      2,687,284千円

3. 担保資産及び担保付債務

担保に供している資産及び担保付債務は次のとおりであります。

|                |             |
|----------------|-------------|
| 建物             | 690,348千円   |
| 土地             | 388,291千円   |
| 計              | 1,078,639千円 |
| 1年以内返済予定の長期借入金 | 140,343千円   |
| 長期借入金          | 1,224,607千円 |
| 計              | 1,364,950千円 |

**(損益計算書に関する注記)**

1. 顧客との契約から生じる収益

売上高については、顧客との契約から生じる収益及びそれ以外の収益を区分して記載しておりません。顧客との契約から生じる収益の金額は、当個別注記表の「(収益認識に関する注記) 1. 顧客との契約から生じる収益を分解した情報」に記載しております。

(株主資本等変動計算書に関する注記)

1. 発行済株式に関する事項

| 株式の種類 | 当事業年度期首(株) | 増加 | 減少 | 当事業年度末(株) |
|-------|------------|----|----|-----------|
| 普通株式  | 1,012,500  | —  | —  | 1,012,500 |

2. 自己株式に関する事項

| 株式の種類 | 当事業年度期首(株) | 増加 | 減少 | 当事業年度末(株) |
|-------|------------|----|----|-----------|
| 普通株式  | 5,600      | —  | —  | 5,600     |

3. 新株予約権に関する事項

該当事項はありません。

4. 配当に関する事項

(1) 配当金支払額

| 決議                    | 株式の種類 | 配当の原資 | 配当の総額<br>(百万円) | 1株あたり<br>配当額(円) | 基準日        | 効力発生日       |
|-----------------------|-------|-------|----------------|-----------------|------------|-------------|
| 2025年10月24日<br>定時株主総会 | 普通株式  | 利益剰余金 | 151            | 150             | 2025年7月31日 | 2025年10月27日 |

(2) 基準日が当事業年度に属する配当のうち、配当の効力発生日が翌事業年度となるもの

| 決議                    | 株式の種類 | 配当の原資 | 配当の総額<br>(百万円) | 1株あたり<br>配当額(円) | 基準日        | 効力発生日       |
|-----------------------|-------|-------|----------------|-----------------|------------|-------------|
| 2026年10月23日<br>定時株主総会 | 普通株式  | 利益剰余金 | 181            | 180             | 2026年7月31日 | 2026年10月26日 |

**(税効果会計に関する注記)**

繰延税金資産及び繰延税金負債の発生の主な原因別の内訳

|                 |           |
|-----------------|-----------|
| 繰延税金資産          |           |
| 賞与引当金           | 29,792千円  |
| 退職給付引当金         | 28,961千円  |
| 役員退職慰労引当金       | 62,518千円  |
| 減価償却費超過額        | 166,623千円 |
| 資産除去債務          | 65,418千円  |
| その他             | 26,984千円  |
| 繰延税金資産小計        | 380,299千円 |
| 評価性引当額          | △3,504千円  |
| 繰延税金資産合計        | 376,794千円 |
| 繰延税金負債          |           |
| 資産除去債務に対応する除去費用 | △42,976千円 |
| その他             | △8,364千円  |
| 繰延税金負債合計        | △51,340千円 |
| 繰延税金資産純額        | 325,454千円 |

## (リースにより使用する固定資産に関する注記)

### 1. ファイナンス・リース取引

(借主側)

所有権移転外ファイナンス・リース取引

重要性が乏しいため、記載を省略しております。

### 2. オペレーティング・リース取引

オペレーティング・リース取引のうち解約不能のものに係る未経過リース料

(借主側)

|      |           |
|------|-----------|
| 1 年内 | 38,570千円  |
| 1 年超 | 718,124千円 |
| 合計   | 756,695千円 |

(貸主側)

|      |             |
|------|-------------|
| 1 年内 | 123,858千円   |
| 1 年超 | 1,296,950千円 |
| 合計   | 1,420,808千円 |

## (金融商品に関する注記)

### 1. 金融商品の状況に関する事項

#### (1) 金融商品に対する取り組み方針

当社は、資金運用については短期的な預金等に限定し、資産調達については、銀行等金融機関からの借入や社債の発行によっております。デリバティブ取引は利用しておりません。

#### (2) 金融商品の内容及びそのリスク並びにリスク管理体制

完成工事未収入金及び長期貸付金については、顧客等の信用リスクに晒されております。当該リスクに関しては、取引先ごとの期日管理及び残高管理を行うとともに、信用リスクについては、与信管理規程に従い、取引先の信用状況を定期的に把握しリスク低減を図っております。

投資有価証券は、非上場であり、発行体の信用リスクに晒されております。当該リスクに関しては、定期的に発行体の財務状況等を把握し保有状況を継続的に見直しております。

敷金及び保証金は、主に賃貸不動産の不動産賃貸借契約に基づく敷金及び保証金であり、貸主の信用リスクに晒されております。当該リスクに関しては、取引開始時に信用判定を行うとともに、契約更新時、その他適時に契約先の信用状況の把握に努めております。

工事未払金は、全て一年内の支払い期日であります。借入金及び社債の使途は主に賃貸物件の購入に係

る資金であります。

長期預り敷金は、不動産事業における賃借人(入居者)からのものであり、賃借人が退去する際に返還義務を負うものであります。営業債務や借入金等の流動性リスクに晒されておりますが、当社では月次に資金計画を作成するなどの方法により、流動性リスクを管理しております。

## 2. 金融商品の時価等に関する事項

貸借対照表計上額、時価及びこれらの差額については、次のとおりであります。

なお、「現金及び預金」、「完成工事未収入金」、「未収入金」、「未収法人税等」、「工事未払金」、「未払金」、「未払消費税等」、「預り金」は、現金であること及び短期間で決済されるため時価が帳簿価額に近似することから、「リース債務」については、重要性が乏しいことから記載を省略しております。

(単位：千円)

|           | 貸借対照表計上額  | 時価        | 差額       |
|-----------|-----------|-----------|----------|
| 長期貸付金（※１） | 97,249    | 97,249    | －        |
| 敷金及び保証金   | 280,493   | 151,499   | △128,993 |
| 資産計       | 377,742   | 248,748   | △128,993 |
| 長期借入金（※２） | 2,370,439 | 2,332,339 | △38,099  |
| 長期預り敷金    | 647,036   | 505,534   | △141,502 |
| 負債計       | 3,017,475 | 2,837,874 | △179,601 |

（※１）長期貸付金には、短期貸付金を含んでおります。

（※２）長期借入金には、１年以内の返済予定分を含んでおります。

（※３）市場価格のない株式等は、上表に含めておりません。当該金融商品の貸借対照表計上額は以下のとおりであります。

| 区分    | 貸借対照表計上額（千円） |
|-------|--------------|
| 非上場株式 | 3,150        |

## 3. 金融商品の時価のレベルごとの内訳等に関する事項

金融商品の時価を、時価の算定に係るインプットの観察可能性及び重要性に応じて、以下の３つのレベルに分類しております。

レベル１の時価：観察可能な時価の算定に係るインプットのうち、活発な市場において形成される当該時価の算定の対象となる資産又は負債に関する相場価格により算定した時価

レベル２の時価：観察可能な時価の算定に係るインプットのうち、レベル１のインプット以外の時価の算定に係るインプットを用いて算定した時価

レベル3の時価：観察できない時価の算定に係るインプットを使用して算定した時価

時価の算定に重要な影響を与えるインプットを複数使用している場合には、それらのインプットがそれぞれ属するレベルのうち、時価の算定における優先順位が最も低いレベルに時価を分類しております。

(1) 時価で貸借対照表に計上している金融商品以外の金融商品

| 区分      | 時価（千円） |           |      |           |
|---------|--------|-----------|------|-----------|
|         | レベル1   | レベル2      | レベル3 | 合計        |
| 長期貸付金   | －      | 97,249    | －    | 97,249    |
| 敷金及び保証金 | －      | 151,499   | －    | 151,499   |
| 資産計     | －      | 248,748   | －    | 248,748   |
| 長期借入金   | －      | 2,332,339 | －    | 2,332,339 |
| 長期預り敷金  | －      | 505,534   | －    | 505,534   |
| 負債計     | －      | 2,837,874 | －    | 2,837,874 |

(注) 時価の算定に用いた評価技法及び時価の算定に係るインプットの説明

長期貸付金（短期貸付金を含む）及び敷金及び保証金

将来キャッシュ・フローを国債の利回り等適切な利率で割り引いた現在価値により算定しており、レベル2の時価に分類しております。

長期借入金（一年以内返済予定を含む）

元利金の合計額を同様の新規発行・新規借入を行った場合に想定される利率で割り引いて算定しており、レベル2の時価に分類しております。

長期預り敷金

将来キャッシュ・フローを国債の利回り等適切な利率で割り引いた現在価値により算定しており、レベル2の時価に分類しております。

**(賃貸等不動産に関する注記)**

当社では、山口県その他の地域において、賃貸用のテナントビル等（土地・建物等）を所有しております。当事業年度における当該賃貸不動産に関する賃貸損益は409,997千円（賃貸収益は売上高に、賃貸費用は売上原価に計上）であります。

また、当該賃貸等不動産の貸借対照表計上額、期中増減額及び時価は次のとおりであります。

(単位：千円)

|          |       |           |
|----------|-------|-----------|
| 貸借対照表計上額 | 期首残高  | 4,773,747 |
|          | 期中増減額 | 1,774,100 |
|          | 期末残高  | 6,547,847 |
| 期末時価     |       | 7,294,179 |

- (注) 1. 貸借対照表計上額は、取得原価から減価償却累計額及び減損損失累計額を控除した金額であります。
2. 当事業年度の主な増加は建物の取得（523,910千円）、土地の取得（1,362,522千円）であり、減少は減価償却費（256,214千円）であります。
3. 期末の時価は、主要な物件については社外の不動産鑑定士による不動産鑑定評価書に基づく金額、その他の物件については固定資産税評価額に基づいて自社で算定した金額（指標等を用いて調整を行ったものを含む。）であります。

(収益認識に関する注記)

1. 顧客との契約から生じる収益を分解した情報

(単位：千円)

|                       | 報告セグメント   |           |           | 合計        |
|-----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|                       | 建設事業      | 不動産事業     | 計         |           |
| 一定の期間にわたり移転される財又はサービス | 4,323,922 | —         | 4,323,922 | 4,323,922 |
| 一時点で移転される財又はサービス      | 276,246   | 44,810    | 321,056   | 321,056   |
| 顧客との契約から生じる収益         | 4,600,168 | 44,810    | 4,644,979 | 4,644,979 |
| その他の収益                | —         | 1,238,667 | 1,238,667 | 1,238,667 |
| 外部顧客への売上高             | 4,600,168 | 1,283,477 | 5,883,646 | 5,883,646 |

(注) その他の収益は、不動産賃貸収入であります。

2. 顧客との契約から生じる収益を理解するための基礎となる情報

「(重要な会計方針に関する注記) 4. 収益及び費用の計上基準」に記載のとおりであります。

3. 顧客との契約に基づく履行義務の充足と当該契約から生じるキャッシュ・フローとの関係並びに当事業年度末において存在する顧客との契約から翌事業年度以降に認識すると見込まれる収益の金額及び時期に関する情報

(1) 契約資産及び契約負債の残高等

(単位：千円)

|               | 期首残高    | 期末残高    |
|---------------|---------|---------|
| 顧客との契約から生じた債権 | 180,245 | 563,943 |
| 契約資産          | 539,030 | 368,331 |
| 契約負債          | 75,966  | 51,784  |

(注) 1. 契約資産は、工事の進捗に応じて認識する収益の対価に対する権利のうち未請求に関するものであり、対価に対する権利が無条件となった時点で顧客との契約から生じた債権に振り替えられます。

2. 契約負債は、顧客との工事契約について履行義務を充足していないが、支払条件に基づき受け取った前受金に関するものであり、工事の進捗に応じて収益を認識するに伴い取り崩されます。
3. 契約負債の期首残高の全額が当事業年度の顧客との契約から生じる収益に含まれます。
4. 当事業年度における契約資産の増減は、収益認識（契約資産の増加）と、売上債権への振り替え（同、減少）により生じたものであります。また、契約負債の増減は、支払い条件による前受金の受領（契約負債の増加）と、収益認識（同、減少）により生じたものであります。
5. 過去の期間に充足した履行義務から、当事業年度に認識した収益の金額に重要性はありません。

(2) 残存履行義務に配分した取引価格

当初に予想される契約期間が1年を超える重要な契約がないため、残存履行義務に関する情報の記載を省略しています。また、顧客との契約から生じる対価の中に、取引価格に含まれていない重要な金額はありません。

(1 株当たり情報に関する注記)

1 株当たり情報

|             |           |
|-------------|-----------|
| 1 株当たり純資産額  | 4,494.07円 |
| 1 株当たり当期純利益 | 312.83円   |

# 会計監査人の監査報告

## 独立監査人の監査報告書

2026年9月8日

株式会社カドス・コーポレーション  
取締役会 御中

有限責任監査法人トーマツ  
福岡事務所  
指定有限責任社員 公認会計士 吉田 一平  
業務執行社員  
指定有限責任社員 公認会計士 高尾 圭輔  
業務執行社員

### 監査意見

当監査法人は、会社法第436条第2項第1号の規定に基づき、株式会社カドス・コーポレーションの2025年8月1日から2026年7月31日までの第28期事業年度の計算書類、すなわち、貸借対照表、損益計算書、株主資本等変動計算書及び個別注記表並びにその附属明細書（以下「計算書類等」という。）について監査を行った。

当監査法人は、上記の計算書類等が、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠して、当該計算書類等に係る期間の財産及び損益の状況を、全ての重要な点において適正に表示しているものと認める。

### 監査意見の根拠

当監査法人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に準拠して監査を行った。監査の基準における当監査法人の責任は、「計算書類等の監査における監査人の責任」に記載されている。当監査法人は、我が国における職業倫理に関する規定（社会的影響度の高い事業体の財務諸表監査に適用される規定を含む。）に従って、会社から独立しており、また、監査人としてのその他の倫理上の責任を果たしている。当監査法人は、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手したと判断している。

### その他の記載内容

その他の記載内容は、事業報告及びその附属明細書である。経営者の責任は、その他の記載内容を作成し開示することにある。また、監査等委員会の責任は、その他の記載内容の報告プロセスの整備及び運用における取締役の職務の執行を監視することにある。

当監査法人の計算書類等に対する監査意見の対象にはその他の記載内容は含まれておらず、当監査法人はその他の記載内容に対して意見を表明するものではない。

計算書類等の監査における当監査法人の責任は、その他の記載内容を通読し、通読の過程において、その他の記載内容と計算書類等又は当監査法人が監査の過程で得た知識との間に重要な相違があるかどうか検討すること、また、そのような重要な相違以外にその他の記載内容に重要な誤りの兆候があるかどうか注意を払うことにある。

当監査法人は、実施した作業に基づき、その他の記載内容に重要な誤りがあると判断した場合には、その事実を報告することが求められている。

その他の記載内容に関して、当監査法人が報告すべき事項はない。

#### 計算書類等に対する経営者及び監査等委員会の責任

経営者の責任は、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠して計算書類等を作成し適正に表示することにある。これには、不正又は誤謬による重要な虚偽表示のない計算書類等を作成し適正に表示するために経営者が必要と判断した内部統制を整備及び運用することが含まれる。

計算書類等を作成するに当たり、経営者は、継続企業の前提に基づき計算書類等を作成することが適切であるかどうかを評価し、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に基づいて継続企業に関する事項を開示する必要がある場合には当該事項を開示する責任がある。

監査等委員会の責任は、財務報告プロセスの整備及び運用における取締役の職務の執行を監視することにある。

#### 計算書類等の監査における監査人の責任

監査人の責任は、監査人が実施した監査に基づいて、全体としての計算書類等に不正又は誤謬による重要な虚偽表示がないかどうかについて合理的な保証を得て、監査報告書において独立の立場から計算書類等に対する意見を表明することにある。虚偽表示は、不正又は誤謬により発生する可能性があり、個別に又は集計すると、計算書類等の利用者の意思決定に影響を与えると合理的に見込まれる場合に、重要性があると判断される。

監査人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に従って、監査の過程を通じて、職業的専門家としての判断を行い、職業的懐疑心を保持して以下を実施する。

- ・ 不正又は誤謬による重要な虚偽表示リスクを識別し、評価する。また、重要な虚偽表示リスクに対応した監査手続を立案し、実施する。監査手続の選択及び適用は監査人の判断による。さらに、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手する。

- ・ 計算書類等の監査の目的は、内部統制の有効性について意見表明するためのものではないが、監査人は、リスク評価の実施に際して、状況に応じた適切な監査手続を立案するために、監査に関連する内部統制を検討する。
- ・ 経営者が採用した会計方針及びその適用方法の適切性、並びに経営者によって行われた会計上の見積りの合理性及び関連する注記事項の妥当性を評価する。
- ・ 経営者が継続企業を前提として計算書類等を作成することが適切であるかどうか、また、入手した監査証拠に基づき、継続企業の前提に重要な疑義を生じさせるような事象又は状況に関して重要な不確実性が認められるかどうか結論付ける。継続企業の前提に関する重要な不確実性が認められる場合は、監査報告書において計算書類等の注記事項に注意を喚起すること、又は重要な不確実性に関する計算書類等の注記事項が適切でない場合は、計算書類等に対して除外事項付意見を表明することが求められている。監査人の結論は、監査報告書日までに入手した監査証拠に基づいているが、将来の事象や状況により、企業は継続企業として存続できなくなる可能性がある。
- ・ 計算書類等の表示及び注記事項が、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠しているかどうかとともに、関連する注記事項を含めた計算書類等の表示、構成及び内容、並びに計算書類等が基礎となる取引や会計事象を適正に表示しているかどうかを評価する。

監査人は、監査等委員会に対して、計画した監査の範囲とその実施時期、監査の実施過程で識別した内部統制の重要な不備を含む監査上の重要な発見事項、及び監査の基準で求められているその他の事項について報告を行う。

監査人は、監査等委員会に対して、独立性についての我が国における職業倫理に関する規定を遵守したこと、並びに監査人の独立性に影響を与えると合理的に考えられる事項、及び阻害要因を除去するための対応策を講じている場合又は阻害要因を許容可能な水準にまで軽減するためのセーフガードを適用している場合はその内容について報告を行う。

#### 利害関係

会社と当監査法人又は業務執行社員との間には、公認会計士法の規定により記載すべき利害関係はない。

以 上

## 監査等委員会の監査報告

### 監 査 報 告 書

当監査等委員会は、2025年8月1日から2026年7月31日までの第28期事業年度における取締役の職務の執行について、監査いたしました。その方法及び結果につき、以下のとおり報告いたします。

#### 1. 監査の方法及びその内容

監査等委員会は、取締役会と協働して会社の監督機能の一翼を担い、かつ、取締役の職務の執行を監査する独立の機関として、会社の持続的な成長と中長期的な企業価値向上のため、また、株主をはじめとするマルチステークホルダーの信頼に応え得る良質な企業統治体制を確立することを監査の基本方針として、監査計画を定めております。

上記計画に基づき、監査等委員会は、会社法第399条の13第1項第1号ロ及びハに掲げる事項に関する取締役会決議の内容並びに当該決議に基づき整備されている体制（内部統制システム）について、取締役及び使用人等から、その構築及び運用の状況について定期的に報告を受け、必要に応じて説明を求め、意見を表明するとともに、下記の方法で監査を実施しました。

- ① 監査等委員会は、委員長である常勤監査等委員を選定監査等委員とし、各委員が必要に応じ連携しながら、取締役会その他重要な会議への出席、取締役及び関係部署からの報告聴取、重要書類の閲覧、本社及び主要な事業所における業務執行状況の確認を実施するとともに、内部監査部門や会計監査人との意見交換を通じて、取締役及び使用人等の職務の執行状況を継続的に監査いたしました。
- ② 会計監査人が独立の立場を保持し、かつ、適正な監査を実施しているかを監視及び検証するとともに、会計監査人からその職務の執行について報告を受け、必要に応じて説明を求めました。また、会計監査人から、会社計算規則第131条各号に掲げる事項について通知を受け、必要に応じて説明を求めました。

以上の方法に基づき、当該事業年度に係る事業報告及びその附属明細書、計算書類（貸借対照表、損益計算書、株主資本等変動計算書及び個別注記表）並びにその附属明細書について監査いたしました。

## 2. 監査の結果

### (1) 事業報告等の監査結果

- ① 事業報告及びその附属明細書は、法令及び定款に従い、会社の状況を正しく示しているものと認めます。
- ② 取締役の職務の執行に関して、不正の行為又は法令若しくは定款に違反する重大な事実は認められません。
- ③ 内部統制システムに関する取締役会決議の内容は相当であり、当該決議に基づき整備されている体制についても、指摘すべき事項は認められません。なお、その運用面においては一層の充実を図る余地があり、実効性の確保に向けた継続的な取組みが求められます。

### (2) 計算書類及びその附属明細書の監査結果

会計監査人有限責任監査法人トーマツの監査の方法及び結果は相当であると認めます。

2026年9月11日

株式会社カドス・コーポレーション 監査等委員会  
常勤監査等委員 安江 隆一  
監査等委員 藤浦 敏明  
監査等委員 木下結香子  
監査等委員 古賀 純子

以 上

## 株主総会会場ご案内図

【会 場】 山口県山口市小郡黄金町1番1号  
山口グランドホテル2階 ダイアモンドの間  
電話 083-972-7777



【交 通】 <JRご利用の場合>  
JR新山口駅 新幹線口より徒歩約3分  
<お車でお越しの場合>  
中国自動車道 小郡インターより約7分  
山陽自動車道 山口南インターより約10分

障害等により、「合理的配慮」が必要な場合は、株主総会受付にお申し付けください。



見やすく読みまちがえにくい  
ユニバーサルデザインフォントを  
採用しています。



環境にやさしい  
植物油インキを  
使用しています。

